


Принято
Педагогическим советом
МБОУ «Трёхозёрская СОШ»
Спасского муниципального района РТ
Протокол № 1 от 25 августа 2020 года.

Утверждено
Директор МБОУ «Трёхозёрская СОШ»
Спасского муниципального района
РТ:  (Сидорова Е.А.)
Введено в действие приказом № 62
от 26 августа 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ №86

О порядке ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие)

Порядок ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие)

1 Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие)» (далее Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее ОУ), регулирующим порядок организации и проведения мероприятий по ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие) обучающимися.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (ст.58), Уставом школы, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Неаттестация по предметам за четверть (полугодие) выставляется в случае:

1.3.1 пропуска обучающимся более 50% учебного времени;

1.3.2. отсутствия необходимого количества отметок в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

1.3.3. отсутствия отметки у обучающегося за обязательные виды работ (контрольная работа).

2 Организация мер по ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие)

2.1. Заместитель директора по УВР на основании результатов четверти (полугодия) и по заявлению родителей (Приложение 1) готовит проект приказа «О ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие)» с указанием сроков, ответственных лиц.

2.2. Классный руководитель посредством вручения уведомления не позднее, чем через 3 дня после издания приказа, доводит до сведения родителей (законных представителей):

2.2.1. информацию о неаттестации по предметам за четверть (полугодие) (Приложение 2);

2.2.2. информацию о сроках ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие) (Приложение 3);

Второй экземпляр уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится у делопроизводителя в папке исходящей документации.

2.3. Материалы для ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие) разрабатываются учителем, рассматриваются на МО, согласовываются с заместителем директора и утверждаются директором ОУ. Все материалы аттестации и работы учащегося хранятся у заместителя директора по УВР.

2.4. Формы ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие) в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с ФГОС, могут быть следующими:

- письменные формы аттестации: диктант, контрольная работа, изложение, сочинение или изложение с творческим заданием, тестовая работа, письменный зачёт, тест, метапредметная комплексная работа;

- устные формы аттестации: диагностика техники чтения, защита реферата, проекта, сдача нормативов по физической культуре, тематический зачёт, творческая работа.

2.5. Обучающийся самостоятельно осваивает основную образовательную программу по учебному предмету, по которому по итогам четверти (полугодия) выставлена неаттестация.

2.6. Ликвидация неаттестации по предметам за четверть (полугодие) осуществляется во внеурочное время.

2.7. Ответственность за исполнение сроков ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие) несут родители (законные представители) обучающегося.

2.8. Контроль за своевременностью ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие) осуществляет классный руководитель обучающегося и заместитель директора по УВР.

2.9. Продление сроков ликвидации обучающимися неаттестации по предметам за четверть (полугодие) возможно в индивидуальном порядке (в случае болезни обучающегося, пребывания в лечебно-профилактических и реабилитационных учреждениях и пр.).

2.10. Если обучающийся прибыл в ОУ и не изучал ранее предмет, курс или предметы учебного плана ОУ и выставление положительной отметки в соответствии с п. 13 настоящего Положения невозможно, то для ликвидации неаттестации устанавливается срок в течение 1 месяца со дня образования неаттестации.

3 Права и обязанности субъектов образовательного процесса

3.1. Родители (законные представители):

3.1.1 Обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности.

3.1.2. Несут ответственность за выполнение обучающимся:

- задания, полученного по письменному заявлению, для подготовки к аттестации;
- сроков ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие), академической задолженности, установленных приказом по школе.

3.1.3. Имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2 Обучающиеся:

3.2.1. Имеют право на ликвидацию:

- неаттестации по предметам за четверть (полугодие);
- академической задолженности не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности

3.2.2. Обязаны в соответствии со сроками ликвидировать:

3.2.2.1. неаттестацию по предметам за четверть (полугодие);

3.2.2.2. академическую задолженность.

3.3. Классный руководитель обязан:

- довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о возникновении неаттестации по предметам за четверть (полугодие) или академической задолженности;
- организовать сбор заявлений на ликвидацию неаттестации по предметам за четверть (полугодие) или академической задолженности и передать заместителю директора.

Приложение 1
Директору МБОУ
«Трёхозёрская СОШ»
Спасского муниципального района РТ

(ФИО родителя),
проживающего по адресу: _____

Заявление

Прошу разрешить ликвидировать неаттестацию по _____
За _____ четверть (полугодие) моему сыну/дочери _____,
обучающемуся/обучающейся _____ класса. Неаттестация по предмету образовалась в связи

« » _____ 20__ г.

_____/_____

Подпись ФИО

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТРЁХОЗЁРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН
(МБОУ «ТРЁХОЗЁРСКАЯ СОШ»)**

Уведомление

Уважаемые родители (законные представители)!

(ФИО родителей)

Доводим до Вашего сведения, что ваш сын / дочь _____
_____, обучающийся / обучающаяся _____ класса по
итогам четверти (полугодия) имеет неаттестацию по предметам учебного
плана: _____ (предмет, курс или предметы)

указать причину (пропуск обучающимся более 50 % учебного времени,
отсутствие необходимого количества отметок, отсутствие отметки у
обучающегося за обязательные виды работ (контрольная работа).

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской
Федерации» обучающийся имеет право на ликвидацию неаттестации в
установленные ОУ сроки.

Директор: _____

Классный руководитель: _____

Родители (законные представители): _____

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТРЕХОЗЁРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН
(МБОУ «ТРЕХОЗЁРСКАЯ СОШ»)**

Уведомление

Уважаемые родители (законные представители)!

(ФИО родителей)

График проведения индивидуальных консультаций по предметам/ курсам для ликвидации неаттестации

№ п/п	Учебный предмет/курс	Дата проведения	Форма проведения

Ответственность за своевременную явку обучающегося (щейся) на индивидуальные консультации для ликвидации неаттестации возлагается на родителей (законных представителей)

Директор: _____

Классный руководитель: _____

Ознакомлены: _____

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТРЁХОЗЁРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН
(МБОУ «ТРЁХОЗЁРСКАЯ СОШ»)**

Уведомление

Уважаемые родители (законные представители)!

(ФИО родителей)

График ликвидации неаттестации

№ п/п	Учебный предмет/курс	Форма установления фактического уровня знаний	Дата проведения

Ответственность за своевременную явку обучающегося (щейся) для ликвидации неаттестации возлагается на родителей (законных представителей)

Директор: _____

Классный руководитель: _____

Ознакомлены: _____